



# Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

[rcic855001@pec.istruzione.it](mailto:rcic855001@pec.istruzione.it) – [www.icgiovannixxiii.edu.it](http://www.icgiovannixxiii.edu.it) – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

**Circolare n. 208**

Villa San Giovanni, 04/06/2021

Ai docenti delle Scuole Primarie

Al sito web dell'Istituto

## **OGGETTO    Adempimenti di fine anno scolastico – Scuola Primaria**

Per assicurare uniformità di comportamenti ed un regolare svolgimento delle operazioni riguardanti la chiusura del corrente anno scolastico si comunicano i principali adempimenti:

### **1. Atti e documenti finali da produrre e consegnare in segreteria; controllo del registro elettronico**

<b>Atto/documento</b>	<b>Chi</b>	<b>custodire/trasmettere/stampare</b>	<b>entro il</b>
Registro di classe	Segreteria	trasmettere in conservazione	30/06/2021
Registro dei consigli di interclasse	Responsabili di plesso	Da stampare e rilegare	26/06/2021
Registro firma di presenza dei docenti	Segreteria	trasmettere in conservazione	30/06/2021
Relazione finale del Consiglio di classe <a href="https://drive.google.com/file/d/1EulbNbS5josTwhFOdt_xJdkyh8d4I9Ox/viaw?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1EulbNbS5josTwhFOdt_xJdkyh8d4I9Ox/viaw?usp=sharing</a>	Coordinatori di classe	Allegare al Registro Elettronico	26/06/2021
Registro e relazioni alunni disabili e con D.S.A.	Docenti di sostegno	Stampare e archiviare nel fascicolo personale dell'alunno	26/06/2021



# Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**

[rcic855001@pec.istruzione.it](mailto:rcic855001@pec.istruzione.it) – [www.icgiovannixxiii.edu.it](http://www.icgiovannixxiii.edu.it) – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

---

## 2. Valutazione ed operazioni di scrutinio

La valutazione finale degli alunni nella scuola primaria avviene ai sensi del D.lgs. 62/2017 e dell'OM n. 172/2020.

Nella scuola primaria, in sede di scrutinio finale, i docenti contitolari della classe (team docenti) esprimono, per ciascuna disciplina prevista nelle indicazioni nazionali, un giudizio descrittivo che va riportato nel documento di valutazione e che è riferito a differenti livelli di apprendimento, secondo quanto previsto dall'OM n. 170/2020.

Il giudizio descrittivo va espresso anche per l'insegnamento trasversale di Ed. Civica; in tal caso, è il docente di storia, geografia ed ed.civica (coordinatore nel nostro istituto dell'insegnamento) a formulare la proposta di giudizio, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti contitolari della classe.

Oltre ai giudizi previsti per ciascuna disciplina, i docenti suddetti devono procedere, per ciascun alunno, alla redazione e delibera:

1. del giudizio sul processo formativo (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e sul livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito;
2. del giudizio sul comportamento;
3. della nota a parte, relativa alla valutazione dell'insegnamento di religione cattolica o di attività alternativa, per gli alunni che si avvalgono di tali insegnamenti, in cui è espresso un giudizio sintetico riferito all'interesse manifestato e ai livelli di apprendimento conseguiti;
4. della certificazione delle competenze al termine della classe quinta, utilizzando il modello nazionale adottato con il DM 742/2017
5. Verifica dei PEI e dei PDP

I docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

Di tutte le operazioni sarà redatto apposito verbale



# Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"

Via Ammiraglio Curzon, 34 – 89018 Villa San Giovanni (RC)

Tel. 0965751533 - Fax 0965700406 – C.F. **92081280809** – C.M. **RCIC855001**  
[rcic855001@pec.istruzione.it](mailto:rcic855001@pec.istruzione.it) – [www.icgiovannixxiii.edu.it](http://www.icgiovannixxiii.edu.it) – Codice Univoco Ufficio UFE9TC

Al seguente link il tutorial per la gestione della valutazione e dello scrutinio in Axios:

[https://drive.google.com/file/d/1vO7K66Vv3teGNzGqmOREZbg-WaESOUFc/view?usp=drive\\_web&authuser=2](https://drive.google.com/file/d/1vO7K66Vv3teGNzGqmOREZbg-WaESOUFc/view?usp=drive_web&authuser=2)

Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività annuale e non deve essere esclusivamente la risultanza di apposite prove, ma una valutazione globale del profitto e di tutti gli altri attori che interessano l'attività scolastica e il profilo formativo dell'alunno.

Si procede alla valutazione sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza, sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal Collegio dei Docenti, tenendo in debita considerazione la complessità del processo di apprendimento maturato nel contesto dell'attuale emergenza epidemiologica. Si richiama al riguardo la nota MIUR n. 699 del 06.05.2021.

### 3. Attività funzionali all'insegnamento del mese di giugno

Impegno	date	orario	numero di ore
Attività di documentazione ai plessi	16 giugno	9:30-11.30	2
	17 giugno	9.30-11.30	2
Attività di verifica dei gruppi di lavoro e dei dipartimenti	21 giugno	9.30-11.30	2
	22 giugno	9.30-11.30	2
Collegio docenti	30 giugno	9.30-11.30	2

### 4. Richiesta delle ferie

La domanda di ferie va presentata attraverso l'applicativo "Sportello Digitale Axios" **entro e non oltre sabato 26 giugno 2021.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Teresa Marino**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993